



**Donamariako Udala / Ayuntamiento de Donamaria**

Uxarrea auzoa, 77, 1. Solairua Herriko Etxea

C.P. / P.K. 31750 Donamaria ( Nafarroa)

Tlf.:948 450027

<http://www.donamaria.eus> - [udala@donamaria.eus](mailto:udala@donamaria.eus)

CIF / IFK:  
P3108000E

*Donamaria  
eta  
Gaztelu*

**OHIKO OSOKO BILKURAKO DEIALDIA**  
**SESIÓN PLENARIA ORDINARIA**

**Data/ Fecha: 2023-01-04**

**Lekua/ Lugar: Herriko Etxea/ Casa Consistorial.**

**Deialdia/ Convocatoria: Ohikoa/ Ordinaria.**

**Ordua/ Hora: 14:00**

BERTARATUAK/ ASISTEN:

- D. Jon Leache Oskoz jn, Herriarengatik.
- D. Gaizka Baigorri Belaza, jn. Herriarengatik.
- Jose Miguel Sarratea Oteiza, jn. Herriarengatik

EZ BERTARATUAK/ NO ASISTEN:

- Dña. Fatima Micheo Mendiola , and.- Herriarengatik.
- D. Igor Arregi Azpiroz jn, Herriarengatik
- D. Joseba Otxandorena Grazenea jn, Denongatik.

ALKATEA (Bilkura buru)/ ALCALDESA (Preside la sesión):

- Dña Natalia Rekarte Oteiza and.

Idazkaria/ Secretaria: Dña. Ainara Velez Ara and

### 1.- AURREKO AKTEN ONESPENA.

2022-10-10 eta 2022-11-21ko aktak onartzen dira.

### 2.- 2023ko AURREKONTUAK ONARTZEA.

Idazkariak exekuzio oinarriak azaltzen ditu eta ondoren 2023ko aurrekontuak azaltzen dira.

Gastuen zein diru sarreraren adierazpena eginez:

Diru sarrerak: 746.010,00 euro.

Gastuak: 746.010,00 euro.

Ikusirik expediente ohiko osoko bilkurak erabaki du:

- 1.- 2023ko exekuzio oinarriak onartzea.
- 2.- 2023ko aurrekontu orokorrak hasiera batean onartzea.
- 3.- Espedientea jendaurrean jartzea hamabost egun balioduneko epean, aldeaz aurretik Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta Udal iragarki-oholean iragarrita, nahi duenak aztertu eta erreklamazioak egin ditzan.
- 4.- Ohartaraztea jendaurreko epealdian erreklamaziorik ez balego, behin betiko onetsizat hartuko dela aurrekontua.

### 3.- 2023KO PLANTILLA ORGANIKOA ONARTZEA.

Ikusirik idazkariak aurkezturiko txostena plantilla organikoaren onartzeari buruz,

Hona hemen plantilla organikoaren laburpena

#### UDALEKO LANGILEAK

##### A)Funtzionarioak

- Lanpostua: idazkaria. Hutsa. Maila: A; sarbidea: O.L.; kopurua: 1; bateraezintasuneko osagarria: %35; lan postu osagarria %15;

### 1.- APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES

Se aprueban las actas de las sesiones 10-10-2022 y 21-12-2022.

### 2.- APROBACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS 2023.

La secretaria informa sobre las bases de ejecución y explica el presupuesto del año 2023.

Realizando una declaración de gastos e ingresos.

Ingresos: 746.010,00 euro.

Gastos: 746.010,00 euros.

Visto el expediente el pleno del Ayuntamiento por unanimidad acuerda,;

- 1.- Aprobar las bases de ejecución del presupuesto 2023.
- 2.- Aprobar inicialmente el presupuesto del 2023.
- 3.- Exponer el expediente al público por período de quince días hábiles, previo anuncio en el Boletín Oficial de Navarra y en el Tablón de anuncios municipal, a fin de que quien quiera pueda examinarlo y formular reclamaciones.
- 4.- Advertir que, si en el periodo de exposición pública no se formularan reclamaciones, el Presupuesto se entenderá definitivamente aprobado.

### 3.- APROBACIÓN DE LA PLANTILLA ORGANICA 2023.

Visto el informe de secretaria sobre la aprobación de la plantilla orgánica.

Se adjunta un resumen de la plantilla:

#### PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO

##### A)Personal Funcionario.

- Puesto de trabajo: Secretaria. Vacante; Nivel: A; Forma de ingreso: C.O.; Número: 1; Complemento incompatibilidad: 35%. Complemento puesto de trabajo: 15%;

Zerbitzu bateratua, Urroz, Oiz eta Beintza-Labaien Udalekin. Berriazko betebeharra: C1 euskara maila.

- Lanpostua: administrari-ofiziala. Jardunean; maila: C; sarbidea: O.L.; kopurua: 1; hitzarmeneko osagarria: %12; lanpostuko osagarria: %35.

Zerbitzu bateratua, Urroz, Beintza-Labaien eta Oitzko Udalekin.

Berriazko betebeharra: C1 euskara maila.

## B) Lan kontratodunak

-Lanpostua: Zerbitzu anitzetako langilea. Jardunean: Maila C; Sarbidea. O.L.; kopurua 1; hitzarmeneko osagarria %12, lanpostu osagarria %15,35.

### A-1) Langileen izenen zerrenda

1.- Ainara Velez Ara ; Idazkaria. jardunean kontratu administratiboarekin. maila: A; gradua: 1; Antzintasuna: 2020-09-01; bateraezintasuna: %35; lan postua %15;

2.-María Victoria Eulate Etxegia; jardunean; maila: C; gradua: 5; Aitzintasuna: 1990/07/05; hitzarmeneko osagarria %12; lanpostuko osagarria: %35.

3.- Cleofe Goñi Orbegozo; jardunean, maila C, antzintasuna: 1995/08/01, hitzarmeneko osagarria %12, lanpostuko osagarria %15,35.

### **Aho batez erabakitzen da:**

1.- Hasierako onespina ematea Udaleko Plantilla organikoari espedienteetan jasotako edukiarekin.

2.- Jendurrean jartzea espedientea 15 eguneko aldi, Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta Udal Iragarki Taulan iragarrita, nahi duenak aztertu eta erreklamazioak aurkez ditzan.

Servicio agrupado con los Ayuntamiento Urroz, Oitz y Beintza-Labaien Conocimiento vascuence preceptivo, perfil lingüístico C1.

- Puesto de trabajo: Oficial Administrativa: Activo; Nivel: C; Forma de ingreso: C.O.; Complemento convenio: 12; Complemento puesto trabajo: 35%.

Servicio agrupado con los Ayuntamiento de Urroz, Oitz y Beintza-Labaien. Conocimiento vascuence preceptivo, perfil lingüístico C1, tanto hablado como escrito.

## B) Contratados Laborales.

-Puesto de trabajo: Empleado de servicios múltiples, activo, Nivel C, Forma de Ingreso C.O, Complemento convenio: 12%, complemento puesto de trabajo 15,35%.

### A-1) Relación Nominal del Personal

1.- Ainara Vélez Ara. Secretaria; Activo, contratado en régimen administrativo; Nivel A; Grado 1; Antigüedad: 01-09-2020; Incompatibilidad: 35%; Puesto de trabajo: 15%.

2.-María Victoria Eulate Etxegia; Activo; Nivel C; Grado 5; Antigüedad: 05/07/1990; Complemento de Convenio 12%; Complemento puesto trabajo: 35%.

3.- Cleofe Goñi Orbegozo, Activo, Nivel C, Antigüedad 01/08/1995, Complemento de Convenio %12, complemento de puesto de trabajo %15,35.

### **Por unanimidad acuerda:**

1.- Aprobar inicialmente la plantilla orgánica del 2021 con el contenido que obra en el expediente.

2.- Exponer el expediente al público por período de quince días hábiles, previo anuncio en el Boletín Oficial de Navarra y en el Tablón de Anuncios

3.- Ohartaraztea jendaurreko epealdian erreklamaziorik ez balego, behin betiko onetsizat hartuko dela Plantilla eta haren laburpena argitaratuko dela.

#### **4.- 2023KO KARGA TASAK ONARTZEA.**

1) Karga-tasa hauek ezartzea 2023rako:

Zergak:

1.-Kontribuzioa: %0,19.

2.-Eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zerga: %2.

3.-Hiri-lurren balio gehikuntzaren gaineko zergari dagokionez, 2/1995 Foru Legearen 175. artikuluan ezarritako gehieneko portzentajeak aplikatzea. Karga-tasa: %12.

4.-Ekonomia-jardueren gaineko zerga: 1 indizea.

2) Erabaki hau Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta Udalaren iragarki-taulan argitaratzea, bere ezagutza eta ondorioetarako.

Jakinarazten dena, orok jakin dezan, eta ohartaraztea erabaki horren aurka errekurtsio hauetako bat aurkez daitekeela:

–Aukerako berraztertze errekurtsioa, eman duen organoari zuzendua, hilabeteko epean, erabaki hau jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

–Gora jotzeko errekurtsioa, Nafarroako Administrazio Auzitegiari zuzendua, hilabeteko epean, jakinarazten denetik hasita.

–Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Nafarroako Justizia Auzitegi Nagusiko arlo bereko salari zuzendua, bi hilabeteko epean, jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

#### **5.- BAKE EPAILEA ETA ORDEZKOA HAUTATZEKO PROZEDURAREN HASIERA.**

Municipal, a fin de que quien quiera pueda examinarlo y formular reclamaciones.

3.- Advertir que, si en el periodo de exposición pública no se formularan reclamaciones, la Plantilla se entenderá definitivamente aprobada y se procederá a publicar un resumen de la misma.

#### **4.- TIPOS IMPOSITIVOS 2023.**

1) Establecer para el año 2023, los siguientes tipos de gravámenes:

Impuestos:

1.–Contribución: 0,19%.

2.–Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras: 2%.

3.–Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana, aplicar los porcentajes máximos establecidos en el artículo 175 de la Ley Foral 2/1995. Tipo de gravamen: 12%.

4.–Impuesto de actividades económicas: índice 1.

2) Publicar el acuerdo en el Boletín Oficial de Navarra y en el tablón de anuncios municipal a los efectos oportunos.

Lo que se notifica para general conocimiento y efectos, advirtiendo que, contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer los recursos siguientes:

–Recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que lo hubiera dictado en el plazo de un mes que se contará a partir del día siguiente al de la notificación del presente acuerdo.

–Recurso de alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra dentro del mes siguiente al de la notificación de este acuerdo.

–Recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la presente notificación,

Idazkariak jakinarazten du Bake epailea eta haren ordezkoa, hautatzeko prozedura martxan jarri behar dela.

Horretarako kontuan izanik Botere Judizialari buruzko uztailaren 1eko 6/1985 Lege Organikoa eta Bake Epaileri buruzkoa ekainaren 7ko 3/1995 Erregelamendua, deialdia iragartzen da 15 egun balioduneko epez interesdunak eskabideak aurkezteko.

## **6.- ARGIBEL MENDIAREN ENKATEAREN ESLEIPENA.**

Nafarroako Gobernuo Mendi saileko zuzendariak, 2022ko uztailaren 29an eman zuen 260/2022 ebazpenaren bidez, Donamariako Udalari baimena eman zion Argibel parajea dagoen oihan aprobetxamendua egiteko.

Oihan loteak, PEFC agiria dauka.

Proposamenak aurkezteko epean hiru proposamen aurkeztu dira:

- 1) Explotaciones Forestales Zubillaga Saralegui S.L, IFK \*\*\*\*\* eta Leitzan helbideratuak, 81.250,00 eurotan (BEZ kanpo) aurkeztu duenak.
- 2) Larregotia Egurrak S.L, IFK \*\*\*\*\* eta Oronoz-Mugairen helbideratuak direnak, 67.838,00 (BEZ kanpo) aurkeztu duenak.
- 3) Oihanzalea S.L, IFK \*\*\*\*\* eta Iruñan helbideratuak direnak, 86.000 eurotan (BEZ kanpo) aurkeztu duenak.

Aho batez erabakitzen da:

- 1) **Oihanzalea S.L**ri Iruñean helbideratua eta \*\*\*\*\*1682 IFK zenbakia duen enpresari esleitzea 2.435,47 m<sup>3</sup>ko oihan lotea. Behin SESTA epea pasa ondoren prezio hobetzerik egon gabe.

## **5.- INICIO DEL PROCEDIMIENTO PARA NOMBRAR AL JUEZ DE PAZ Y JUEZ DE PAZ SUSTITUTO.**

La secretaria informa que debe procederse a iniciar la tramitación para nombrar al juez de paz y a su sustituto.

Teniendo en cuenta lo establecido en la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial y del Reglamento 3/1995, de 7 de junio, de los Jueves de Paz, titular y sustituto. Se anuncia convocatoria para la provisión y se establece un plazo de 15 días hábiles para que los interesados se presenten.

## **6.- ADJUDICACIÓN DEL MONTE ARGIBEL.**

El Director del Servicio de Montes del Gobierno de Navarra, mediante resolución 260/2022 de fecha de 29 de julio de 2022, autorizo al Ayuntamiento de Donamaria el aprovechamiento de un lote forestal sito en el paraje de Argibel.

El lote forestal cuenta con certificación forestal PEFC.

Dentro del plazo concedido para la presentación de las ofertas sean presentado tres ofertas:

- 1) Explotaciones Forestales Zubillaga Saralegui S.L con CIF \*\*\*\*\* y domiciliado en Leiza, ha presentado una oferta de 81.250,00 euros (IVA excluido).
- 2) Larregotia Egurrak S.L, con CIF \*\*\*\*\* y domiciliado en Oronoz-Mugaire, ha presentado oferta de 67.838,00 (IVA excluido).
- 3) Oihanzalea S.L, con CIF \*\*\*\*\* y domiciliado en Pamplona, presenta oferta de 86.000 euros (IVA excluido).

Por unanimidad, acuerda:

- 1) **Adjudicar a Oihanzalea S.L**, con CIF \*\*\*\*\*1682 y domiciliado en Pamplona, el aprovechamiento de un lote forestal de 2.435,47 m<sup>3</sup>. Una vez a pasado

2) **Aprobetxameduaren prezioa 86.000 euro (bez) kanpo esleituz.**

3) Jakinaraztea udalak 2022ko urriaren 10an onetsi duen Baldintza Plegua eta Nafarroako Gobernuko Mendi saileko zuzendariak emandako 260/2022 Ebazpenaren bitartez, 2022ko uztailearen 29an onetsi duen Baldintza Teknikoko Partikularren Pleguak bete behar dituela.

Zehazki, baldintza pleguaren 10. Atalean agertzen den dokumentazioa eta behin betiko bermea, kontratua sinatu ahal izateko.

4) Erabaki hau Nafarroako Gobernuko Mendi Sailari jakinaraziko zaio.

## **7.- 2023ko KALENDARIO LABORALA ONARTZEA.**

Idazkariak gai azaltzen du eta kontuan harturik oinarri hartuta Enpresa Politikareen, Nazoarteko Proiekzioaren eta Lanaren zuzendari nagusiaren ekainaren 3 323/2022ko ebazpena, 2023ko tokiko bestak ezartzen dituenak.

Erabakitzen da:

1.- 2023 lan egutegia jarraian azaltzen den moduan onartzea:

Urtarrilaren 6a: Errege eguna.

Apirilaren 6a: Ortzegun Santua.

Apirilaren 7a: Ortziral Santua.

Apirilaren 10a: Pazko astelehena.

Maiatzaren 1a: Langilearen eguna.

Uztailaren 25a: Santiago eguna.

Abuztuaren 15a: Ama Birjinaren Jasokundea.

el periodo del SEXTEO sin que se realizase ninguna mejora.

2) **El precio del aprovechamiento asciende a 86.000 euros** (IVA excluido).

3) Hacerle saber que deberá cumplir con el Pliego de condiciones aprobado por el Ayuntamiento el día 10 de octubre de 2022, así como el Pliego de Condiciones Técnicas particulares aprobado por el Director del Servicio de Montes del Gobierno de Navarra, mediante Resolución 260/2022, de fecha de 29 de julio de 2022.

Concretamente, deberá presentar toda la documentación establecida en la cláusula 10 del pliego de condiciones y la fianza definitiva, para proceder a la firma del contrato.

4) Notificar el presente acuerdo al adjudicatario y a la sección de Montes del Gobierno de Navarra

## **7.- APROBACIÓN DEL CALENDARIO LABORAL 2023.**

La secretaria expone el asunto y en base a la Resolución 323/2022, de 3 de junio, de la Directora General de Política Empresarial, Proyección Internacional y trabajo, por la que se determinan las fiestas locales para el año 2022.

Se acuerda:

1.- Aprobar el calendario laboral de 2023 de la siguiente manera:

6 de enero: Festividad de la Epifanía del Señor.

6 de abril: Jueves Santo.

7 de abril: Viernes Santo.

10 de abril: Lunes de Pascua.

1 de mayo, lunes: Fiesta del Trabajo.

25 de julio: Santiago Apóstol.

Abuztuaren 16a: Herriko jaiak.

Abuztuaren 17a: Tokiko Besta.

Abuztuaren 18a: Herriko jaiak.

Urriaren 12a: Espainiako Jai Nazionala.

Azaroaren 1a: Santu Guztien Eguna.

Abenduaren 4a: San Frantzisko Xabierkoa ondoko eguna.

Abenduaren 6a: Konstituzioaren eguna.

Abenduaren 8a: Ama Birjina Sortzez Garbia.

Abenduaren 25a: Eguberri eguna.

2.–Eguneko jardaren iraupena 7 ordu eta 25 minutu.

3.– Aditzera ematea baliogabeak izango direla 2023. urtean, epeak kontatzeari dagokionez, larunbat eta igande guztiak eta lehen aipatutako udal bulegoetako jaiegunak.

4.–Jendea hartzeko eta Erregistro Orokorra irekitzeko ordutegia:

Astelehenetan eta ostiraletan 12:00etatik 15:00etara.

Asteazkenetan: 11:00 etatik-15:00etara.

5.–Iragarki hau argitaratzea Nafarroako Aldizkari Ofizialean, udal iragarki-taulan eta web orrian.

## **7.- ALKATEAREN EBAZPENAK.**

2022ko urriaren 10tik 2023ko urtarrilaren 4ra arte eman diren ebazpenen berri ematen da eta berresten dira.

## **8.- ESKAERAK ETA GALDERAK**

Ez dira egiten.

## **9.- UDAL INFORMAZIOA**

Ez da ematen.

15 de agosto: Asunción de la Virgen.

16 de agosto: Fiestas patronales.

17 de agosto: Fiesta local.

12 de octubre: Fiesta Nacional de España.

1 de noviembre: Festividad de Todos los Santos.

4 de diciembre: día siguiente a San Francisco Javier.

6 de diciembre: día de la Constitución.

8 de diciembre: Inmaculada Concepción.

25 de diciembre: de Navidad.

2.–La duración de la jornada diaria será de 7 horas 25 minutos.

3.–Hacer constar que, en el año 2023, a efectos del cómputo de plazos, serán inhábiles todos los sábados y domingos, así como los días declarados festivos en las dependencias municipales anteriormente.

4.–Establecer el horario de atención al público y de apertura del registro general queda establecido:

–Lunes y viernes de 12:00-15:00 horas.

–Miércoles 11:00-15:00 horas.

5.–Publicar el anuncio en el Boletín Oficial de Navarra y en el tablón de anuncios municipal.

## **7.- RESOLUCIONES DE ALCALDIA.**

Se informa de las resoluciones de alcaldía adoptadas entre el 10 de octubre de 2022 y las del 4 de enero de 2023, se ratifican.

## **8.- RUEGOS Y PREGUNTAS**

No se realizan.

## **9.- INFORMACIÓN MUNICIPAL.**

Beste aztergairik izan gabe, 15:00ak direnean, alkateak bilera bukatutzat eman du, eta nik, neronek idazkaria naizenez, ziurtatzen dut.

**O.E ALKATEA/ VºBº LA ALCALDESA**

**Natalia Rekarte Oteiza**

No se informa.

No habiendo más asuntos que tratar, siendo las 15:00 la alcaldesa, levanta la sesión, yo la secretaria certifico.

**IDAZKARIA/ LA SECRETARIA**

**Ainara Velez Ara**